



GULLESTRUP BØRNECENTER



Herning
Kommune

Referat af bestyrelsesmøde
Tirsdag d. 20. september kl. 18.30 – 20.30
Personalerummet på skolen.

O = Orientering

D= Drøftelse

B = Beslutning

Forplejning: Sisse
Referent Jan

DELTAGERE	FRAVÆRENDE			
PUNKT	ANSVARLIG	TYP E	TID	REFERAT JAN
				DAVID, FREJA, MUSSA, BJARNE, LOUISE, KRISTINA, HANNE S, MAJA, SISSE, GITTE, PIA, MIKKEL.
1. Godkendelse af dagsorden samt punkter til eventuelt.	David	O/B	18.30	Godkendt.
2. Nyt fra elevrådet			18.35	Formand Freja og Næstformand Mussa fra elevrådet præsenterede sig.
3. Opsamling fra forældremøderne - skolemælk - klasserepræsentant 2.klasse	Sisse	O/D	18.45	Skolemælk: Tilbage meldingen fra forældremøderne er, at der ikke er ret stor tilslutning til skolemælk. Konklusion: Vi tilbyder ikke skolemælk i år. 2022-23.

				Forældrerepræsentanter: Maja blev valgt som repræsentant for 2. kl.
4. Byggeri /ny vej - Indvielse skole	Jan/Sisse	O	18.55	Der er utilfredshed med det nye vejsbump da folk stadig kører for stærkt. Der har været hastighedsmåling som skal vise hvor stærkt der bliver kørt. Vi afventer resultatet af disse. Skolebyggeriet forventes at være klar til indvielse d. 8. nov. Vuggestuen forventes at være færdig d 30/3-23.
5. Nyt fra Gullestrup Børnecenter	Jan/Sisse/ David/Medarbejder e	O	19.05	Jan fortalte om kvalitetskontrol som forældre og personalet skal svare på. Forvaltningen vil gerne der kommer flere svar så fristen er udsat. Kristina problematiserede, at spørgeskemaerne ikke giver mening da de er formuleret uforståeligt. Jan fortalte om en pædagogisk lørdag hvor der blev arbejdet med værdier og sammenlægning. 6.klasse har været på Bornholm, det har været en stor succes. Folkebiblioteket er sammen med en gruppe af dansklærerne samt PLC i gang med projektet Litterært Løft, som skal højne og stimulere børns interesse og lyst til frilæsning. Skolen har emneuge i uge 41. her arbejdes med verdensmålene. Emneugen i uge 13 bliver en fælles emneuge for hele skolen.. Grundet opsigelse er der slået en stilling op som pædagog i specialklasserne. Der er ansøgningsfrist den 7/10-22. David gav tilbagemelding fra samrådsmøderne. Der blev talt om det nye budgetforlig. Der blev også talt om hvordan man kunne gøre Herning til et attraktivt område for pædagoger og lærer.

				Intet fra personalet.
6. Princip for lejrskoler	Sisse	D/B	19.25	Princippet blev gennemgået og opretholdt. På næste møde drøfter vi forældregrupperne og forældregruppeindsamlingerne. Sisse snakker med lærerne om dette inden næste møde.
7. Forventet regnskab	Jan/Sisse	D	19.55	Børnehaven styrer fint efter budgettet og forventer at slutte året med 100 t i overskud til dækning af byggeomkostninger, som overføres til budget 2024. Dette forudsætter dog at kommunen dækker vores merforbrug på 63 t. Skolen/SFO får god hjælp fra forvaltningen med arbejdet omkring budgetopfølgning. Der forventes et underskud pga merforbrug på el. alternativt et underskud 150 t. Udgifterne til inventar til nybyggeri overholdes. Der er ønske om, at legepladsen fra Lille Østergaard flyttes til skolen. Bo Bertelsen kontaktes af Sisse i forhold til denne proces.
8. Høringssvar budget 2023	Jan/Sisse/David	O	20.05	Budgettet er vedtaget. Vi problematiserede i høringssvaret, at der tilføres midler til special fra almenområdet, men ikke tilføres ekstra midler til almen.
Eventuelt Hvordan går det i forhold til ny ledelsesstruktur.			20.15	Tour de bestyrelse delt op i 2 aftener 1. november kl. 19-21 skole. 2. november kl. 19-21 dagtilbud. 24a kan melde sig på begge aftener afhængig af om man er valgt for skole eller dagtilbud. Hvad kan, skal og må man som bestyrelse. Pia problematiserede den måde, der i foråret blev omstruktureret i vores organisation.
Punkter til kommende møder				Antimobbestrategien Principper for forældrerådsindsamlinger. Status på ny ledelsesstruktur.

